



## Direzione Didattica di Vignola

Viale Mazzini n. 18 - tel 059/771117 – fax 059/771113  
41058 Vignola (MO)

e-mail certificata: [moee06000a@pec.istruzione.it](mailto:moee06000a@pec.istruzione.it) <http://www.direzionedidattica-vignola.edu.it>

Codice Fiscale: 80010950360 – Codice Ministeriale: MOEE06000A

---

Vignola lì 18/11/2021

All'Albo pretorio digitale  
della Direzione Didattica di Vignola  
[www.direzionedidattica-vignola.edu.it](http://www.direzionedidattica-vignola.edu.it)

**OGGETTO:** Avviso di gara per l'assegnazione dell'incarico professionale di Medico Competente per il servizio di sorveglianza sanitaria e per tutte le prestazioni connesse all'emergenza COVID-19, triennio dal 15/01/2022 al 14/01/2025.

Codice CIG: **Z0A33FC7FF**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la necessità di affidare l'incarico di Medico Competente per il triennio dal 15/01/2022 al 14/01/2025;

**VISTI** gli art.25 e l'art.41 del D. Lgs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n.123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro." i quali stabiliscono, tra gli obblighi dei datori di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

**VISTA** la necessità di affidare l'incarico di Medico Competente per il triennio dal 15/01/2022 al 14/01/2025;

**ACCERTATO** che presso l'Istituto Scolastico non è possibile reperire personale per mancanza delle specifiche professionalità richieste;

**VISTO** l'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non si può far fronte con personale in servizio;

**VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018, art. 43 comma 3, che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività non rientranti nelle mansioni del personale interno;

**VISTO** il regolamento d'istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture, delibera del Consiglio di circolo n. 6/2021 del 11/02/2021;

**VISTO** il "regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione" deliberato dal Consiglio di Circolo nella seduta del 26 Novembre 2015 con delibera n. 86;

**VISTA** la determina prot. n. 16991 del 18/11/2021;

### EMANA

Il presente bando di gara di selezione pubblica, con procedura comparativa per soli titoli ed esame di offerta economica, per l'affidamento di un incarico di Medico Competente per il triennio dal 15/01/2022 al 14/01/2025;

Le attività dovranno svolgersi relativamente alla Direzione Didattica di Vignola di cui al seguente elenco:

- Direzione Didattica, Viale Mazzini 18 – numero dipendenti 14
- Plesso scuola Primaria Mazzini – Viale Mazzini n. 18 – n. 45 dipendenti e n. 352 alunni
- Plesso scuola Primaria Calvino – Via N. Bruni 351 – n. 41 dipendenti e n. 358 alunni
- Plesso scuola Primaria Barozzi – Piazzetta Ivo Soli – n. 36 dipendenti e n. 241 alunni
- Plesso scuola Primaria Moro – Via Cimarosa 61 – n. 47 dipendenti e n. 381 alunni
- Plesso scuola Infanzia Andersen – Via della Pace – n. 11 dipendenti e n. 73 alunni
- Plesso scuola Infanzia Collodi – Via Cimarosa – n. 22 dipendenti e n. 131 alunni
- Plesso scuola Infanzia Rodari – Via della Parini – n. 14 dipendenti e n. 89 alunni
- Plesso scuola Infanzia Peter Pan – Via Natale Bruni – n. 13 dipendenti e n. 86 alunni
- Plesso scuola Infanzia Mago di Oz – Via Bontempelli – n. 14 dipendenti e n. 118 alunni
- Plesso scuola Infanzia Mandelli – Via Libertà – n. 11 dipendenti e n. 56 alunni
- Plesso scuola Infanzia Potter – Via Libertà – n. 11 dipendenti e n. 57 alunni

### **Oggetto e durata dell'incarico**

L'incarico prevede la nomina del Medico Competente che deve attuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori, nei casi previsti dalla normativa vigente e comprende accertamenti preventivi e periodici.

La durata del contratto di medico competente sarà di anni 3 (tre) a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non è soggetto a tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L. 62/2005) e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta.

### **Destinatari**

Può partecipare alla selezione la seguente tipologia di personale, in possesso dei requisiti generali e specifici, di cui ai successivi articoli 4 e 5 del presente avviso:

- a) Personale medico in servizio presso strutture ospedaliere con contratto tempo indeterminato o, in alternativa, personale con contratto a tempo determinato;
- b) Personale medico lavoratori autonomi e liberi professionisti.

Per il personale, di cui al punto **a**, dovrà essere allegata la preventiva autorizzazione del Dirigente della struttura pubblica.

### **Compiti del medico competente**

Il medico competente, incaricato del servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto, dovrà svolgere i compiti previsti nell'art. 25 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm., e qualsiasi attività che tale normativa pone a carico del medico competente.

In particolare, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 dovrà provvedere:

1. Alla partecipazione della riunione periodica indetta almeno una volta all'anno così come previsto dall'art. 35 comma 1 D.Lgs. 81/2008 .
2. All'effettuazione degli accertamenti sanitari sia preventivi che periodici;
3. Alla definizione dei giudizi di idoneità dei lavoratori alla mansione;
4. All'Istituzione e aggiornamento sotto la propria responsabilità, per ogni lavoratore soggetto a sorveglianza sanitaria, di una cartella sanitaria a rischio;
5. Ad informare i lavoratori sugli accertamenti sanitari, sulla loro necessità e sui risultati;
6. Alla comunicazione dei risultati anonimi degli accertamenti sanitari al rappresentante per la sicurezza;
7. Al Controllo di sicurezza e salubrità degli ambienti di lavoro, con visita a frequenza almeno annuale;
8. All'effettuazione di visite mediche su richiesta dei lavoratori solo se giustificate sulla base di rischi professionali;
9. A collaborare con il Datore di Lavoro per l'Organizzazione del pronto Soccorso;
10. A collaborare con il Datore di Lavoro per l'attività di formazione/informazione dei lavoratori in tema di sicurezza.

## **Requisiti generali**

I candidati agli incarichi, di cui al precedente articolo 2, devono essere in possesso, oltre ai requisiti specifici indicati nel successivo articolo 5, , anche dei requisiti generali previsti dall'articolo 80 del D.Lgs 50/2016, modificato e integrato dal D.Lgs 56/2017.

## **Requisiti specifici**

I candidati, in aggiunta ai requisiti del precedente articolo 4, dovranno possedere uno dei seguenti requisiti specifici, di cui all'articolo 38 del D.Lgs 81/2008:

**a)** specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;

**b)** docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;

**c)** autorizzazione di cui all'articolo 55 del decreto legislativo 15 agosto 1991, n. 277;

**d)** specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale\* (nota 1).

(nota 1)

I medici in possesso dei titoli di cui al comma 1, lettera d), sono tenuti a frequentare appositi percorsi formativi universitari da definire con apposito decreto del Ministero dell'università e della ricerca di concerto con il Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali. I soggetti di cui al precedente periodo i quali, alla data di entrata in vigore del presente decreto, svolgano le attività di medico competente o dimostrino di avere svolto tali attività per almeno un anno nell'arco dei tre anni anteriori all'entrata in vigore del presente decreto legislativo, sono abilitati a svolgere le medesime funzioni.

## **Presentazione dell'istanza**

I candidati interessati all'incarico, di cui al presente avviso, dovranno far pervenire la loro offerta esclusivamente su supporto cartaceo, in busta chiusa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura **entro le ore 12,00 del 04/12/2021** tramite posta (non fa fede il timbro postale) o consegna brevi manu presso l'Ufficio di segreteria dell'Istituto che provvederà a rilasciare apposita ricevuta. Sulla busta deve essere indicata la dicitura:

"PROPOSTA OFFERTA PER L'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA".

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile; questo Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi del servizio postale.

L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

Le offerte pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola.

Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione dalla gara.

L'offerta dovrà contenere:

1) istanza di partecipazione accompagnata, a pena di esclusione, da un documento di identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale;

2) curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008. Nel curriculum dovranno essere indicate le esperienze professionali per l'attribuzione dei punteggi di cui al successivo punto criteri di valutazione;

***in caso di partecipazione alla gara da parte di una società, si precisa che dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che, in caso di aggiudicazione del servizio, assumerà l'incarico di medico competente;***

3) dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 del possesso di tutti i requisiti generali previsti dall'articolo 80 del D.Lgs 50/2016 e successive modifiche e integrazioni;

5) dichiarazione di consenso al trattamento dei dati previsiti dal G.D.P.R. 679/2016 in materia di trattamento dei dati.

6) modello offerta economica

### **Criteri di valutazione**

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa da una commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, e sarà considerata valida anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta idonea, completa o compatibile con le disponibilità economiche dell'Istituto.

Questa istituzione scolastica si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri, entro il periodo di validità del contratto, secondo l'ordine della graduatoria stessa.

I criteri per la valutazione delle offerte, ai fini dell'aggiudicazione, saranno i seguenti:  
valore economico max 40 punti; valore dei titoli max 60 punti.

**Il valore economico** (massimo 40 punti) sarà valutato con la seguente formula: valore più basso tra le offerte pervenute X 40 / valore singola offerta.

- compenso per incarico annuale, **massimo 20 punti**;
- compenso per visita medica dipendente, comprensivo di eventuali accertamenti secondo mansioni ed eventuale costo per uscita, **massimo 10 punti**;
- compenso per visita medica straordinaria a richiesta del lavoratore, comprensivo di eventuale costo per uscita, **massimo 10 punti**;

**Il valore dei titoli** (massimo 60 punti) sarà attribuito secondo i seguenti parametri:

- Laurea in medicina conseguita con solo punteggio di 110/110 = **punti 10**
- attività di medico competente presso istituzioni scolastiche statali = punti 1 per ogni incarico annuale fino a un **massimo di 40 punti**
- attività di medico competente presso altre amministrazioni pubbliche = punti 1 per ogni anno fino ad un **massimo di 5 punti**
- attività di medico competente presso strutture private = punti 1 per ogni anno fino ad un **massimo di 5 punti**

### **Commissione**

La commissione, composta da tre componenti, sarà nominata il giorno successivo alla scadenza della presentazione delle domande. Il decreto di nomina sarà pubblicato sul sito web [www.direzionedidattica-vignola.edu.it](http://www.direzionedidattica-vignola.edu.it)

### **Aggiudicazione**

La commissione giudicatrice procederà, dopo l'attribuzione dei punteggi, alla compilazione della graduatoria. La graduatoria, in ordine di punteggio sarà pubblicata in data 07/12/2021 sul sito dell'istituto proponente [www.direzionedidattica-vignola.edu.it](http://www.direzionedidattica-vignola.edu.it).

Trascorsi 7 giorni dalla pubblicazione, in assenza di reclami si procederà all'aggiudicazione provvisoria in attesa dell'accertamento dei requisiti dichiarati dal concorrente con il maggior punteggio.

Completata la fase degli accertamenti dei requisiti, si procederà ad aggiudicare definitivamente l'incarico con contratto di prestazione professionale.

### **Esclusioni**

I partecipanti potranno essere esclusi dalla procedura di gara, oltre ai casi tassativi previsti dalle norme vigenti, anche nei seguenti casi:

- La documentazione sia incompleta e manchi di documenti essenziali a valutare l'ammissibilità del candidato e/o la sua offerta complessiva;
- La domanda di partecipazione pervenga oltre il termine perentorio previsto nel presente avviso.

### **Liquidazione compenso**

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato annualmente, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica o notula di pagamento in bollo.

### **Privacy**

Ai sensi del G.D.P.R. 679/2016 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs 196/2003.

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Salvatore Vento e-mail moee06000a@istruzione.it

Allegati:

Allegato 1 Domanda di partecipazione

Allegato 2 offerta economica

Allegato 3 informativa privacy

Allegato CONTRATTO PRESTAZIONE DI: servizi professionali – Autonomi e occasionali per lo svolgimento alle attività di medico competente, figura professionale prevista dall'articolo 18, comma 1 lettera A) del D.Lgs 9 aprile 2008 n. 81 e successive modifiche e integrazioni. (condizioni contrattuali)

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Salvatore Vento  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma. 2 D.Lgs 12/02/1993 n. 39

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Allegato 1

Alla c.a.  
Dirigente Scolastico  
della Direzione Didattica di Vignola (MO)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

tel \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA n. \_\_\_\_\_

status professionale \_\_\_\_\_

titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito con punteggio di \_\_\_\_\_ su \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso alla selezione per l'incarico di Medico Competente, al bando prot. n° 16992 del 18/11/2021, alle condizioni e nei termini previste dallo stesso.

A tal fine allega la seguente documentazione:

- Curriculum vitae in formato europeo.
- Copia di un documento di identità
- Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 del possesso di tutti i requisiti generali previsti dall'articolo 80 del D.Lgs 50/2016 e successive modifiche e integrazioni
- offerta economica (allegato 2)
- dichiarazione di consenso al trattamento dei dati previsti dal G.D.P.R. 679/2016 in materia di trattamento dei dati (allegato 3)
- Contratto prestazione di servizi professionali – Autonomi e occasionali per lo svolgimento alle attività di medico competente (siglato per presa visione e accettazione)
- \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritt\_ , consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- di essere cittadino \_\_\_\_\_ (*specificare la nazionalità*)
- di godere dei diritti politici ;
- di aver esaminato le condizioni contenute nel bando per la selezione di esperto esterno all'istituzione scolastica per il conferimento di incarico di Medico Competente, inclusi tutti gli allegati, e di accettarle integralmente e incondizionatamente senza riserva alcuna

Note:

- La crocetta equivale a **SI'**

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile)

**OFFERTA ECONOMICA**

**FIRMA**

**Allegato 2**

OFFERTA ECONOMICA PER INCARICO DI MEDICO COMPETENTE  
PERIODO 15/01/2022 - 14/01/2025

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_

presenta la seguente offerta economica per svolgere l'incarico di Medico Competente presso la Direzione Didattica di Vignola nel triennio dal 15/02/2022 al 14/01/2025, di cui al bando prot. n° 16991 del 18/11/2021

DESCRIZIONE	IMPORTO
Incarico annuale medico competente , comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica e consulenze varie <i>(indicare importo complessivo annuale comprensivo di: ritenuta acconto IRPF, eventuali oneri previdenziali, se dovuti, ed incluso di IVA e di ogni altra eventuale ritenuta a carico dell'istituto)</i>	€. _____ <i>In cifre</i>  €. _____ <i>Lettere</i>
Importo richiesto per visita medica dipendente, comprensivo di eventuali accertamenti secondo mansioni ed eventuale costo per uscita <i>(indicare importo complessivo comprensivo di: ritenuta acconto IRPF, eventuali oneri previdenziali, se dovuti, ed incluso di IVA e di ogni altra eventuale ritenuta a carico dell'istituto)</i>	€. _____ <i>In cifre</i>  €. _____ <i>Lettere</i>
Importo visita medica straordinaria a richiesta del lavoratore comprensivo di eventuale costo per uscita <i>(indicare importo complessivo comprensivo di: ritenuta acconto IRPF, eventuali oneri previdenziali, se dovuti, ed incluso di IVA e di ogni altra eventuale ritenuta a carico dell'istituto)</i>	€. _____ <i>In cifre</i>  €. _____ <i>Lettere</i>

*(il compenso richiesto deve essere indicato in cifre e in lettere)*

La presente offerta economica rimarrà invariata per l'intera durata del contratto.

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile)

## ALLEGATO 3

### INFORMATIVA EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679, PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI FORNITORI

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, il trattamento dei Suoi dati sarà improntato al rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e nella piena tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

A tal fine, Le forniamo le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento.

Il titolare del trattamento è **Direzione Didattica di Vignola**, con sede in **Viale Mazzini, 18 - 41058 Vignola (MO)**, C.F.: **80010950360**,

in persona del legale rappresentante **Dirigente Scolastico Prof. Salvatore Vento**

e-mail: [moe06000a@istruzione.it](mailto:moe06000a@istruzione.it),

telefono: **+39 059 771117**, fax: **+39 059 771113**.

#### **Responsabile della protezione dei dati.**

Il responsabile della protezione dei dati è **Corporate Studio S.r.l.**, C.F./P. IVA: 02480300355, in persona del legale rappresentante *pro tempore*, con sede in Reggio Emilia, via Brigata Reggia n. 28, e-mail: [privacy@corporatestudio.it](mailto:privacy@corporatestudio.it), pec: [corporatestudio@pec.it](mailto:corporatestudio@pec.it).

#### **Finalità del trattamento dei dati.**

Il trattamento dei Suoi dati personali è finalizzato a:

- piena e corretta esecuzione del contratto;
- vendita di prodotti e/o offerta servizi;
- adempiere agli obblighi previsti in ambito fiscale e contabile;
- fatturazione;
- rispettare gli obblighi incombenti sull'istituto scolastico e previsti dalla normativa vigente (a titolo esemplificativo e non esaustivo: antiriciclaggio, assicurazione, sicurezza sul lavoro);
- difendere un diritto in sede giudiziaria o dinanzi autorità giurisdizionali esercenti funzioni giurisdizionali.

#### **Base giuridica del trattamento.**

Il trattamento dei Suoi dati personali è lecito, in quanto:

- necessario all'esecuzione di un contratto di cui Lei è parte, o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta;
- necessario per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (ad esempio, tenuta e conservazione delle scritture contabili ai sensi della normativa fiscale e adempimenti normative antiriciclaggio, assicurazione, sicurezza sul lavoro);
- necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento, per la difesa di un proprio diritto in sede giudiziaria o dinanzi autorità giurisdizionali;
- basato sul Suo consenso espresso, in caso di trattamento di dati appartenenti a categorie particolari e/o dati riferibili a condanne penali e reati, di cui rispettivamente agli artt. 9 e 10 del Regolamento UE 2016/679.

#### **Modalità del trattamento dei dati.**

Il trattamento è realizzato, con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate, per mezzo di alcune delle operazioni o del complesso di operazioni indicate all'art. 4, n. 2) del Regolamento UE 2016/679: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, consultazione, elaborazione, adattamento, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. Le operazioni possono essere svolte con o senza l'ausilio di strumenti elettronici, telematici o comunque automatizzati.

#### **Conferimento dei dati.**

Il conferimento dei dati personali non è un obbligo di legge, ma è un requisito necessario per la conclusione del contratto.

#### **Conservazione dei dati**



I dati personali saranno trattati e conservati per tutto il periodo necessario per la completa esecuzione del contratto di cui Lei è parte, nonché per il corretto adempimento degli obblighi di conservazione per finalità civilistico-fiscali o per altre finalità previste da norme di legge o di regolamento sopra indicate, nonché per la durata necessaria per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento, ai fini della difesa di un proprio diritto in sede giudiziaria o dinanzi autorità giurisdizionali e comunque fino al termine di prescrizione dei diritti sorti dal rapporto contrattuale.

#### **Comunicazione dei dati.**

I dati personali possono essere comunicati a, o venire a conoscenza di, per le finalità del trattamento e per fornire, migliorare, proteggere e promuovere i propri servizi professionali:

- soggetti autorizzati al trattamento;
- responsabili del trattamento e relativi ulteriori responsabili e soggetti autorizzati, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: commercialisti, consulenti, fornitori di servizi IT, di servizi *cloud computing* o di assistenza agli stessi, e relativo personale tecnico incaricato, collaboratori, incaricati di occasionali operazioni di manutenzione, tutti adeguatamente formati nella tutela della riservatezza;
- Autorità giudiziarie o amministrative, per l'adempimento degli obblighi di legge o per l'esecuzione di incarichi ricevuti;
- istituti bancari e assicurativi;
- soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

#### **Profilazione.**

I dati personali non sono soggetti ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

#### **Trasferimento dei dati all'estero.**

I dati personali non sono trasferiti verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea.

#### **Diritti dell'interessato.**

Ai sensi degli artt. 15-18 e 20-21 del Regolamento UE 2016/679, Lei ha diritto di ottenere:

- a. la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- b. l'indicazione:
  - dell'origine dei dati personali;
  - delle finalità e modalità del trattamento;
  - della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - degli estremi identificativi della titolare e degli eventuali responsabili;
  - dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati;
- c. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- d. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- e. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere c) e d) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

Lei ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a. per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b. al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Lei ha diritto di revocare, in qualsiasi momento, il consenso fornito, in relazione alle attività di trattamento di cui esso rappresenta la base giuridica, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Lei ha diritto alla portabilità dei dati, ovvero sia di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che La riguardano e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti. Lei ha, inoltre, il diritto di proporre il reclamo a un'autorità di controllo (in Italia, il Garante per la Protezione dei dati personali: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)). Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata al titolare del trattamento, agli indirizzi (sede, pec o e-mail) sopra indicati.

**Soggetti del trattamento.**

L'elenco degli incaricati del trattamento, in relazione a limitati settori e operazioni, costantemente aggiornato, è a Sua disposizione mediante richiesta rivolta al titolare del trattamento, anche attraverso i contatti sopra indicati.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, C. F.:  
\_\_\_\_\_ dichiara di aver ricevuto, letto e compreso la suesposta  
informativa.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_



## Direzione Didattica di Vignola

Viale Mazzini n. 18 - tel 059/771117 – fax 059/771113  
41058 Vignola (MO)

e-mail certificata: [moee06000a@pec.istruzione.it](mailto:moee06000a@pec.istruzione.it) <http://www.direzionedidattica-vignola.edu.it>

Codice Fiscale: 80010950360 – Codice Ministeriale: MOEE06000A

Vignola li \_\_\_\_\_

**CONTRATTO PRESTAZIONE DI: servizi professionali – Autonomi e occasionali per lo svolgimento alle attività di medico competente, figura professionale prevista dall'articolo 18, comma 1 lettera A) del D.Lgs 9 aprile 2008 n. 81 e successive modifiche e integrazioni.**

**Codice Univoco Ufficio UFEYZR.**

**Codice CIG: Z0A33FC7FF**

Il presente contratto è concordato e stipulato tra le seguenti parti:

A) L'Istituzione Scolastica Direzione Didattica di Vignola, nella persona del suo Dirigente Scolastico *pro-tempore*, Prof. Vento Salvatore, nato il 20/04/1966 a Caltavuturo (PA) CF VNTSVT66D20B430Z, domiciliato per la sua carica presso l'istituzione Scolastica stessa

E

B) Il/La dott./dott.ssa. \_\_\_\_\_, nato/aa il \_\_/\_\_/\_\_ a \_\_\_\_\_ ( )  
residente in via \_\_\_\_\_ n. \_\_ a \_\_\_\_\_ ( )  
CF \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_,

Le parti sopra descritte

### PREMESSO CHE

1. l'Istituzione scolastica Direzione Didattica di Vignola ha l'obbligo di sottoporre a sorveglianza sanitaria il personale dipendente e pertanto deve nominare il Medico Competente, come previsto dagli artt. 25 e 41 del D.Lvo 9 aprile 2008, n. 81 e dalla altre leggi vigenti di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori;
2. l'Istituzione scolastica Direzione Didattica di Vignola ha verificato ai sensi degli artt. 32, commi 8 e 9, del D.Lvo n. 81/ 2008 e 7, u.c. del D.Lvo n. 165/2001 di non potere rinvenire la specifica competenza necessaria e la disponibilità presso il personale scolastico;
3. Il/la Dott./Dott.ssa \_\_\_\_\_ è risultato/a possedere i requisiti di cui all'art. 2 comma 1 lettera h) del D.Lvo n. 81/2008 e l'offerta da questi presentata è risultata la migliore a seguito del procedimento di scelta del contraente;
4. sul punto è stato consultato il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, ai sensi dell'art. 36, primo comma, lett. d) del D.Lvo n. 81/2008;
5. considerato che l'emergenza sanitaria da Covid-19 impongono l'urgente e non procrastinabile necessità di delegare al medico competente ogni azione volta a salvaguardare lo stato di salute del personale della scuola

### CONVENGONO E STIPULANO QUANTO APPRESSO

#### Art. 1

##### Terminologia

Ai fini di una uniforme interpretazione del presente contratto, si precisa quanto segue:

- per "Amministrazione", si intende l'Istituzione Scolastica Direzione Didattica di Vignola
- per "Medico Competente", si intende il/la Dott./Dott.ssa \_\_\_\_\_

#### Art. 2

##### Oggetto

Oggetto del presente contratto è il conferimento da parte dell'Amministrazione delle attività e dei compiti relativi all'incarico di Medico Competente di cui al D.Lvo 9 aprile 2008, n. 81 da svolgersi presso le sedi ed i locali dell'Amministrazione, così come di seguito descritti:

- Direzione Didattica, Viale Mazzini 18
- Plesso scuola Primaria Mazzini – Viale Mazzini n. 18
- Plesso scuola Primaria Calvino – Via N. Bruni 351
- Plesso scuola Primaria Barozzi – Piazzetta Ivo Soli
- Plesso scuola Primaria Moro – Via Cimarosa 61
- Plesso scuola Infanzia Andersen – Via della Pace
- Plesso scuola Infanzia Collodi – Via Cimarosa
- Plesso scuola Infanzia Rodari – Via della Parini
- Plesso scuola Infanzia Peter Pan – Via Natale Bruni 109
- Plesso scuola Infanzia Mago di Oz – Via Bontempelli 37
- Plesso scuola Infanzia Mandelli – Via Libertà
- Plesso scuola Infanzia Potter – Via Libertà

Qualora il suddetto elenco dovesse modificarsi in corso della durata del contratto, l'incarico sarà automaticamente esteso a tutte le unità lavorative di competenza della Direzione Didattica di Vignola, il medico competente nulla avrà a pretendere da tale integrazione.

### **Art. 3**

#### Obblighi dell'esperto

Il medico competente si impegna a prestare la propria attività per la realizzazione dell'incarico di Medico Competente, le cui funzioni sono analiticamente indicate dagli artt. 25 e 41 del D.Lvo 9 aprile 2008, n. 81.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, rientra nell'oggetto del contratto lo svolgimento delle seguenti attività:

1. Alla partecipazione della riunione periodica indetta almeno una volta all'anno così come previsto dall'art. 35 comma D.Lgs. 81/2008;
2. All'effettuazione degli accertamenti sanitari sia preventivi che periodici;
3. Alla definizione dei giudizi di idoneità dei lavoratori alla mansione;
4. All'Istituzione e aggiornamento sotto la propria responsabilità, per ogni lavoratore soggetto a sorveglianza sanitaria, di una cartella sanitaria a rischio;
5. Ad informare i lavoratori sugli accertamenti sanitari, sulla loro necessità e sui risultati;
6. Alla comunicazione dei risultati anonimi degli accertamenti sanitari al rappresentante per la sicurezza;
7. Al Controllo di sicurezza e salubrità degli ambienti di lavoro, con visita a frequenza almeno annuale;
8. All'effettuazione di visite mediche su richiesta dei lavoratori solo se giustificate sulla base di rischi professionali;
9. A collaborare con il Datore di Lavoro per l'Organizzazione del Pronto Soccorso;
10. A collaborare con il Datore di Lavoro per l'attività di formazione/informazione dei lavoratori in tema di sicurezza;
11. collaborare con il datore di lavoro per l'organizzazione del pronto soccorso e per le misure preventive ai fini del contenimento del contagio covid-19.

Le prestazioni oggetto del presente contratto durante tutta la sua durata dovranno essere svolte personalmente dal medico competente, al quale è fatto divieto di subappaltare ovvero cedere, in tutto o in parte, il servizio oggetto del presente contratto.

### **Art. 4**

#### Responsabilità e condizione sospensiva

L'esperto è responsabile nei confronti dell'amministrazione per l'osservanza di tutte le leggi, i regolamenti e comunque le norme in materia sorveglianza sanitaria, vigenti all'epoca della sottoscrizione del presente contratto ed emanate nel corso della sua durata.

Laddove l'amministrazione sia chiamata quale responsabile civile a risarcire danni derivanti dalla violazione delle norme predette, l'esperto si obbliga a tenere indenne la stessa dalle relative conseguenze patrimoniali.

A tal fine è fatto obbligo all'esperto di stipulare apposito contratto di assicurazione per la responsabilità civile in ordine ai danni che avessero a verificarsi in connessione con le fattispecie di cui ai commi precedenti.

L'efficacia del presente contratto è sospensivamente condizionata alla stipulazione del contratto assicurativo di cui al comma precedente, documentata attraverso la presentazione all'amministrazione di copia della relativa polizza.

### **Art. 5**

#### Obblighi dell'amministrazione

Per le prestazioni oggetto del presente contratto l'Amministrazione corrisponderà al medico competente i seguenti compensi:

- Compenso per incarico annuale di medico competente, comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica e consulenze varie €. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_/00);

- Compenso per visita medica al dipendente, comprensivo di eventuali accertamenti secondo mansioni ed eventuale costo per uscita €. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_/00);
- Compenso per visita medica straordinaria a richiesta del lavoratore, comprensivo di eventuale costo di uscita €. \_\_\_\_\_ (cento/00)

Tali importi sono da intendersi comprensivi di: ritenuta di acconto IRPEF, eventuali oneri previdenziali, se dovuti, e di ogni altra ritenuta o costo a carico dell'Amministrazione.

Si specifica che le prestazioni rese dal medico competente nell'ambito della sua attività di sorveglianza sanitaria sui luoghi di lavoro, sulla base del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, sono esenti da IVA ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 133 del 1999 (risoluzione 18/09/2003 n. 181/E – Agenzia delle Entrate).

I suddetti compensi rimarranno invariati per l'intera durata del presente contratto. Il pagamento dei compensi dovuti al medico competente verrà effettuato in una rata annuale, previa presentazione di fattura in formato elettronico, secondo le modalità previste dalle norme di contabilità vigenti, entro 30 giorni dalla data di acquisizione della fattura stessa.

## **Art. 6**

### Risoluzione del contratto

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 del c.c. le parti convengono che per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno;
2. In caso di risoluzione del presente contratto il Medico Competente dovrà far pervenire entro il termine indicato dall'Amministrazione tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

## **Art. 7**

### Sospensione delle attività

In caso di urgenza è consentita all'Amministrazione la sospensione dell'attività..

## **Art. 8**

### Durata del contratto e facoltà di recesso

Il presente contratto ha la durata di 3 (tre) anni, con decorrenza dal 15/01/2022 e termine al 14/01/2025.

Non è ammesso il tacito rinnovo.

## **Art. 9**

### Foro competente

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Qualsiasi controversia relativa alla interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del Tribunale di Modena.

## **Art. 10**

### Registrazione

Il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso in virtù dell'art.1 lettera b) della parte II della Tariffa Allegato A del DPR 26/4/86 n.131 per gli esperti liberi professionisti e dall'art.10 della stessa norma per gli esperti aventi altro impiego lavorativo. Le spese di registrazione sono a carico del Medico Competente, come pure le spese di bollo, così come previsto dagli articoli 16 bis e 16 ter introdotti dalla legge 27/12/1975, n° 790 al Regio decreto 2440/1923.

## **Art. 11**

### Trattamento dati sensibili e privacy

Con la firma del presente documento il sottoscritto dichiara, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali e di acconsentire al trattamento dei dati personali, anche giudiziari, mediante con strumenti manuali ed informatici, esclusivamente nell'ambito della presente attività e per le finalità ivi descritte; dichiara, inoltre, di essere stato informato circa i diritti di cui agli artt. 15 e segg. del Regolamento UE n. 2016/679.

Si impegna, inoltre, ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali e sensibili nell'ambito delle finalità istituzionali descritte nel presente provvedimento.

## **Art. 12**

### Vigilanza e controllo

Il Dirigente si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'Esperto, anche sulla base di schede di valutazione o altri strumenti di rilevazione concordate, riservandosi di richiedere la rimodulazione qualitativa della prestazione, fermo restando quanto definito nel presente contratto.

**Art. 13**

Visto di legittimità da parte della Corte dei Conti

Il presente contratto non è soggetto al visto di legittimità da parte della Corte dei Conti – Sezione controllo legittimità Stato – perché non rientrante nella tipologia prevista dall'art.17, commi 30 e 30bis, della legge 3/8/2009, n°102, giusta delibera Della Corte dei Conti n°20 del 12/11/2009.

**Art. 14**

Pubblicità

Il presente contratto è pubblicato all'albo dell'istituto in data odierna e comunicato all'anagrafe delle prestazioni presso il Ministero della Funzione Pubblica entro giorni 15 dal suo conferimento. Inoltre, secondo quanto disciplinato dall'art. 15, c.1 e 2, del d.lgs. n. 33/2013 e dall' art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001, gli estremi, l'oggetto, il curriculum vitae e il compenso omnicomprensivo del presente contratto, saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto – [www.direzionedidattica-vignola.edu.it](http://www.direzionedidattica-vignola.edu.it) – nella sezione “consulenti e collaborazioni”.

Il/La Dott./Dott.ssa  
(\_\_\_\_\_)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Salvatore Vento)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Ai sensi degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile le clausole di cui agli artt. 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 e 14 si intendono specificamente approvate. Inoltre, il Medico Competente dichiara di essere a conoscenza dell'art. 1322 del codice civile che contempla, in materia contrattuale un principio di autonomia negoziale tale da consentire, alle parti contraenti, di determinare il contenuto del contratto, anche in deroga alla disciplina legislativa del contratto nella forma tipizzata e pertanto ne accetta tutte le condizioni in esso previste.**

Dott/Dott.ssa (\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_